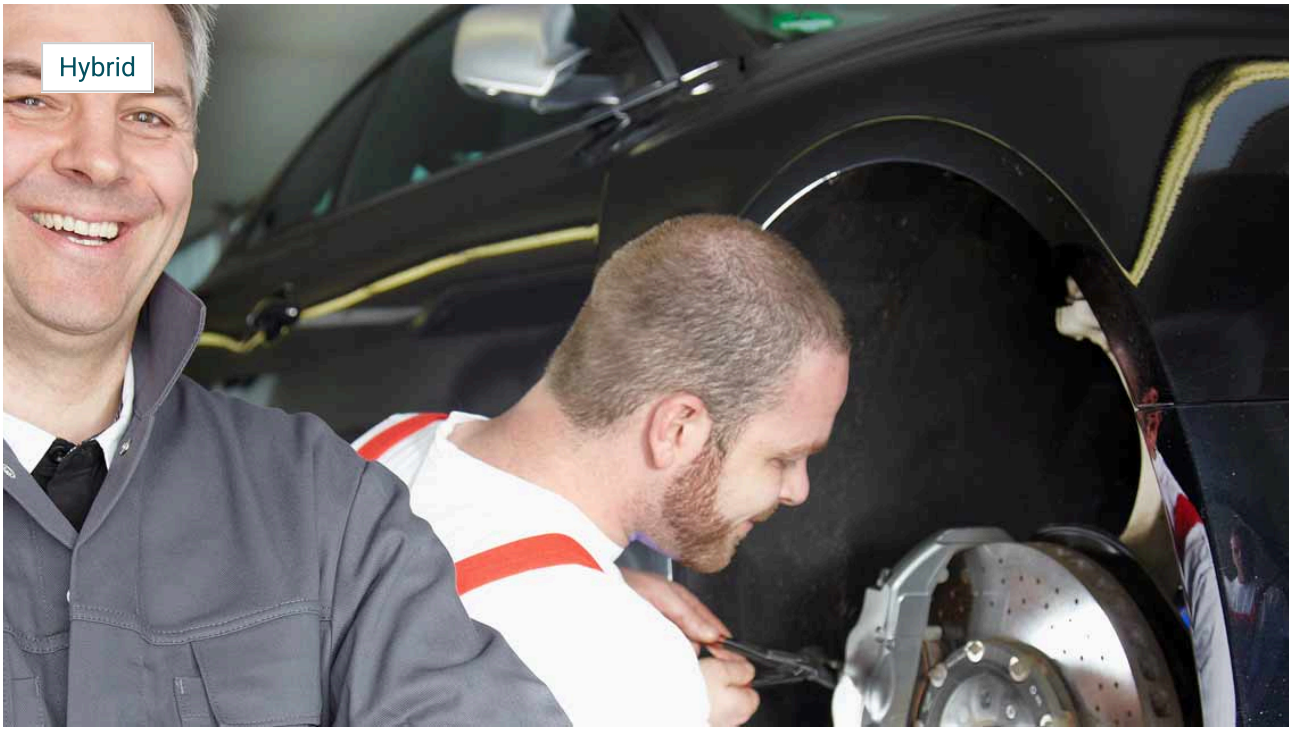
Veranstaltungsnummer: VA-01455

Führungstraining für Meister

Praxisnah. Klar. Wirksam.



Termin

Di. 02.03.2027, 10:00 Uhr –
Mi. 03.03.2027, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort

Haus der Technik e.V.
Hollestr. 1
45127 Essen

Teilnahmegebühren

Präsenz-Teilnahme 1.740,00 €*
Für HDT-Mitglieder 1.640,00 €*

Online-Teilnahme 1.740,00 €*
Für HDT-Mitglieder 1.640,00 €*

Weitere Informationen und die Möglichkeit zur Online-Buchung **Ihrer Teilnahme finden Sie auf** der Veranstaltungs-Webseite.

Stand: 28.10.2026, 13:20 Uhr

Führungstraining für Meister

Meister*innen tragen eine zentrale Rolle im Unternehmen: Sie führen Teams, steuern Abläufe, sichern Qualität und prägen die Motivation ihrer Mitarbeitenden. Gleichzeitig bleibt im Alltag oft wenig Raum, das eigene Führungsverhalten zu reflektieren oder gezielt weiterzuentwickeln.
Das **Führungstraining für Meister** bietet genau diesen Rahmen. Es kombiniert praxisnahe Methoden, klare Führungswerkzeuge und konkrete Übungen, die sofort im Arbeitsalltag Wirkung zeigen.

Zum Thema
Dieses Seminar bildet das Fundament für souveräne, zeitgemäße und wirksame Führung im Meisteralltag. Die Teilnehmenden reflektieren ihre Rolle, lernen zentrale Führungsprinzipien kennen und entwickeln ein klares Verständnis für die Bedürfnisse ihrer Mitarbeitenden und Teams.
Der Fokus liegt auf **praktischen Werkzeugen**, die direkt im Alltag angewendet werden können.

Zielsetzung
Klarheit über die eigene Führungsrolle und das persönliche Führungsverständnis
Sicherheit im Umgang mit unterschiedlichen Mitarbeitenden und Situationen
Besseres Verständnis für Persönlichkeiten, Motivation und Leistungsbereitschaft
Mehr Wirkung in der täglichen Kommunikation
Strukturierte Werkzeuge für situatives Führen und Teamsteuerung
Stärkung der eigenen Führungspräsenz
Praxiswerkstatt: Während des Trainings werden die Fragen zu Führungsthemen besprochen und mögliche Lösungen dafür entwickelt. Dies erfolgt durch Input der Trainerin, Erfahrungsaustausch der Teilnehmer und Gesprächssimulationen.
So wird laufend ein Zusammenhang und Transfer zwischen den vermittelten Inhalten und der täglichen Praxis der Teilnehmer hergestellt und der Teilnehmer geht mit neuen Lösungsansätzen in den Führungsalltag zurück.

Programm

02.03.2027

11:00–13:00 Führungsgrundlagen

- Was ist Führung - Definition
- Führungsstile – situativ Führen
- Führungsaufgaben

13:00–15:00 Ich als Meister*in und Führungskraft

- Mein Mandat – wofür bin ich verantwortlich
- Meine Rolle - mein Führungsverständnis
- Mein persönliches Führungshaus – Reflexion meiner Führungspersönlichkeit

15:00–17:00 Jeder ein guter Typ – Reflexion anhand eines Persönlichkeitsmodelles

- Ich ein guter Typ - meine Führungsverhalten besser erkennen und verstehen
- Jeder ein guter Typ - Meine Mitarbeitenden besser erkennen und verstehen dadurch Konflikte und Demotivation vermeiden und motivierendes Umfeld gestalten
- Führungsverhalten gezielt anpassen

17:00–19:00 Meine Mitarbeitenden

- Meine Mitarbeitenden im Bereich Knowhow, Leistungsbeitrag und Motivation einschätzen können
- Meine Mitarbeitende passend einsetzen und entwickeln
- Meine Mitarbeitenden individuell situativ führen

03.03.2027

10:00–12:30 Mein Team

- Die Teamdynamik in meinem Team besser erkennen und steuern können

12:30–15:30 Kommunikation als Meisteraufgabe

- Wirkungselemente in der Kommunikation – Wie wirke ich als Führungskraft
- Kommunikationsgrundlagen – Was macht gute Kommunikation aus
- Informieren, Delegieren, Ziele vereinbaren
- Rückmeldung geben – Lob / Kritik
- Zielorientierte strukturierte Gesprächsführung – Gespräche (auch schwierige) souverän führen können

15:30–18:00 Praxistransfer

- Persönlicher Umsetzungsfahrplan

Referenten

DW

Dipl.-Betriebswirtin Hildegard Wimmer

Hildegard Wimmer I Beratung & Training, Edling

Hildegard Wimmer I Beratung & Training, Edling